



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการคิดภาระงานมอบหมายเพิ่มเติมของพนักงานสถาบันตำแหน่งวิชาการ
สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์วิธีการคิดภาระงานมอบหมายเพิ่มเติมของพนักงานสถาบันตำแหน่งวิชาการสังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖.๓ ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการคณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว จึงออกประกาศ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก

๒.๑ ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการคิดภาระงานมอบหมายเพิ่มเติมของพนักงานสถาบันตำแหน่งวิชาการของคณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๒ ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการคิดภาระงานมอบหมายเพิ่มเติมของพนักงานสถาบันตำแหน่งวิชาการของคณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๓ บรรดาประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดของคณะวิทยาศาสตร์ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

"สถาบัน" หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

"คณะ" หมายความว่า คณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

"อาจารย์" หมายความว่า พนักงานสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังที่จ้างด้วยเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ และพนักงานสถาบันที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากข้าราชการ ที่ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ นักวิจัย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์

"ปีปฏิบัติงาน" หมายความว่า ระยะเวลาการปฏิบัติงานในแต่ละรอบปีประเมิน โดยมีระยะเวลาตั้งแต่ ๑ กรกฎาคม ถึง ๓๐ มิถุนายนของปีปฏิทินถัดไป

"ปีงบประมาณ" หมายความว่า ปีงบประมาณตามเกณฑ์สำนักงบประมาณ เริ่มต้น ๑ ตุลาคม ถึง ๓๐ กันยายนของปีปฏิทินถัดไป

"ภาระงานมอบหมายเพิ่มเติม" หมายความว่า ภาระงานที่ได้รับมอบหมายจากสถาบันหรือคณะ ซึ่งต้องเป็นภาระงานนอกเหนือจากที่กรอกในระบบ DPBP เพื่อประกอบการประเมินเพิ่มค่าจ้าง รวมถึงต้องเป็น ภาระงานที่ไม่ได้รับค่าตอบแทนอื่นใดจากสถาบันหรือคณะ

ข้อ ๕ ภาระงานมอบหมายเพิ่มเติมที่ใช้เพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างให้แก่อาจารย์ผู้ปฏิบัติงาน ในแต่ละปีปฏิบัติงาน มีจำนวน ๕ ด้าน ดังนี้

๕.๑ ภาระงานด้านวิชาการและการพัฒนาวิชาการ

๕.๒ ภาระงานด้านวิจัยและนวัตกรรม

๕.๓ ภาระงานบริการวิชาการ

๕.๔ ภาระงานเพื่อชุมชน และการสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบันหรือคณะ

๕.๕ งานภาระอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารหรือคณะ

ข้อ ๖ การพิจารณาผลการปฏิบัติงานตามภาระงานมอบหมายเพิ่มเติมในข้อ ๕ จะพิจารณาทั้งด้าน ปริมาณและคุณภาพ ตามดุลยพินิจของ คณะกรรมการพิจารณาก่อนกรองผลการปฏิบัติงานตามภาระงานมอบ หมายเพิ่มเติม ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการคณะวิทยาศาสตร์

ข้อ ๗ ผลการพิจารณาก่อนกรอง และการวินิจฉัยผลการปฏิบัติงานตามภาระงานมอบหมายเพิ่มเติม ของคณะกรรมการพิจารณาก่อนกรองผลการปฏิบัติงานตามภาระงานมอบหมายเพิ่มเติม ถือเป็นที่สุด โดยให้ คณบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ข้อ ๘ ผลการพิจารณาก่อนกรองและการวินิจฉัยผลการปฏิบัติงานตามภาระงานมอบหมายเพิ่มเติม ของคณะกรรมการพิจารณาก่อนกรองผลการปฏิบัติงานตามภาระงานมอบหมายเพิ่มเติม นั้น ใช้เพื่อ ประกอบการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างในแต่ละปีงบประมาณโดยขึ้นอยู่กับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากสถาบัน ในแต่ละปีงบประมาณ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุธี ชูดีไพจิตร)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

๒๔ ต.ค. ๖๖ เวลา ๑๖:๓๗:๐๔ Non-PKI Server Sign-LN

Signature Code : QgBBA-DkAMQ-BFADc-AQgA1